



BAZKIDE BERRIARI ALTA EMATEKO DATUAK **DATOS PARA ALTA DE NUEVO SOCIO**

Hernanin __ ko _____ ren __ an

Zuzendaritza Batzorde agurgarria / *Estimada junta Directiva,*

Behen sinatzen duen _____ k, _____ bazkide zenbakia egokitu zaiolarik, sarrerako nahiz urteko kuotari dagokion transferentzia _____ entitatean, _____ datarekin eta _____ kopuruarekin eginik , bere datu pertsonalak eransten ditu eskubide osodun bazkide berri bezala alta emateko.

El abajo firmante, D. _____, a quien le habéis asignado el nº de socio _____ y realizada la transferencia correspondiente a las cuotas de Ingreso y cuota Anual, en la entidad _____, con fecha _____ e importe _____, adjunta sus datos personales para su alta definitiva como socio de pleno derecho.

DATU PERTSONALAK / DATOS PERSONALES:

Izena eta 2 abizen / *Nombre y 2 Apellidos* _____
NAN (hizkiarekin) / *DNI (con letra)* _____ (fotokopia atxiki / *adjuntar fotocopia*)
Jaiotze data / *Fecha nacimiento* _____
Helbidea / *Dirección* _____
Telefono finkoa / *Teléfono fijo* _____
Telefono mugikorra / *Teléfono móvil* _____
Helbide elektronikoa / *Correo electrónico* _____
Txartel tamainako argazkia (argazki 1 atxiki) / *Foto tamaño carnet (adjuntar 1 foto)*
Kontu korrante zkia/Nº *cuenta corriente* _____

Zuen erantzunaren zain, jaso ezazue agur bero bat / *A la espera de vuestra respuesta recibid un cordial saludo.*

(Sinadura/Firma)

Sin./Fdo.: _____
Bazkide zkia/Socio nº _____

Honako dokumentua Elkartearen postontzian sar daiteke edo posta elektronikoz santabarbara@elkartea.com helbidera bidali / *Este documento puede depositarse en el buzón de la Sociedad o enviarlo por correo electrónico a la dirección: santabarbara@elkartea.com*